

## CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

### HOTARAREA NR 1/ 1.09.2022

Consiliul de Administratie al Grădinitei cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani intrunit in sedinta din data de 1.09.2022,

- In conformitate cu Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In baza Ordinului ME 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare si functionare a Consiliului de Administratie din unitatile de invatamant preuniversitar
- In baza Regulamentului de Organizare si Functionare a Unitatii de Invatamant al **Grădinitei cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani**
- Avand in vedere procesul-verbal de sedinta al Consiliului de Administratie din 01.09.2022,

### HOTARASTE:

1. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de coordonator al Comisiei pentru comunicare si promovare a imaginii școlii și implicarea instituției în proiecte și programe educaționale, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023 .
2. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de Coordonator de programe și proiecte educative școlare și extrașcolare, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023.
3. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de presedinte a Comitetului de sanatate si securitate in munca, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023.
4. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de presedinte a Comisiei tehnice de prevenire si stingere a incendiilor, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023.
5. Desemnarea domnului [REDACTED] ca persoana desemnata sa asgure masurile de prim ajutor, stingere si evacuare a prescolarilor, angajatilor, voluntarilor si tuturor celor aflati in cladire.
6. Desemnarea domnului [REDACTED] ca administrator de patrimoniu.
7. Desemnarea doamnei [REDACTED] în funcția de secretar al CA pt anul 2022-2023. Constituirea CA-7 membri (Ioniță Andreea-Mariana , director, președinte C.A.; cadru didactic voluntar, Reprezentant al fondatorilor Asociației SMART CLUB, 1-reprezentantul parintilor, 2 cadre didactice la Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB, reprezentantul CL).
8. Se înființează și funcționează următoarele comisii de lucru cu caracter permanent, temporar sau ocazional:
  1. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (caracter permanent)
  2. Comisia pentru curriculum (caracter permanent)
  3. Comitet de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență (caracter permanent)
  4. Comisia pentru controlul managerial intern (caracter permanent)

5. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (caracter permanent)
6. Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică. (caracter permanent)
7. Comisia pentru comunicare și promovare a imaginii grădiniței și implicarea instituției în proiecte și programe educaționale (caracter permanent)
8. Comisia de concurs intern (ocazional)
9. Aprobarea Regulamentului Intern
10. Aprobarea Regulamentului Intern privind medicația și urgențele medicale
11. Aprobarea Planului operational 2022-2023
12. Validarea procedurii de selecție a reprezentanților cadrelor didactice din CEAC
13. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de coordonator CEAC, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023 .
14. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de coordonator SCIM, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023
15. Aprobarea planului managerial al comisiei CEAC
16. Aprobarea planului operational al comisiei CEAC
17. Validarea regulamentului de organizare și funcționare, organigramei CEAC
18. Validarea planului de monitorizare a înregistrării progresului școlar 2022-2023, comisia CEAC
19. Aprobarea orarului de funcționare și a orarului cunșurilor pentru Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB
20. Aprobarea fișelor de post pentru întreg personalul didactic/nedidactic angajat și voluntar
21. Aprobarea fișelor de auto-evaluare a personalului
22. Avizarea drepturilor salariale ale personalului angajat
23. Aprobarea proiectului de încadrare întocmit de director
24. Aprobarea procedurilor operationale
25. Aprobarea Planului operational privind reducerea fenomenului violentei în grădinița
26. Aprobarea Metodologiei de organizare a activității în grădinița
27. Aprobarea proiectelor tematice și a temelor săptămânale
28. Aprobarea ofertei educationale pentru anul școlar 2022-2023
29. Aprobarea graficului și tematicii consiliului profesoral
30. Aprobarea graficului și tematicii consiliului de administrație
31. Aprobarea procedurii manageriale de observare a predării-învățării și graficul de asistente la ore
32. Aprobarea taxelor și contribuțiilor membrilor pentru anul 2022-2023
33. Aprobarea componentei dosarului de înscriere a preșcolărilor, contractul de școlarizare, fișa de înscriere
34. Aprobarea procedurilor pentru combaterea SARS-cov2 și alte infecții, acces în instituție.
35. Aprobarea setului de instrumente pentru stimularea, monitorizarea și aprecierea pregătirii pentru școala a copiilor preșcolari
36. Aprobarea Codului de Etică și conduita profesională 2022-2023 și constituirea comisiei de etică la nivelul instituției-comisie ocazională
37. Aprobarea procedurii de sistem privind implementarea standardului 1: Etică și integritatea
38. Aprobarea programelor școlare de opțional și planificărilor

39. Aprobarea instrumentelor de monitorizare și a criteriilor de evaluare a activităților cuprinse în Programul național „Școala altfel” 3.04.2023-6.04.2023 , S27 conform Ordin nr. 3.505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022-2023 ,19.04.2023-21.04.2023 , S28, 2022-2023 Programul „Săptămâna verde“;
40. Numirea doamnei [REDACTED] în funcția de Coordonator SNAC, Grădinița cu Program Prelungit SMART CLUB Focșani în anul școlar 2022-2023 .
41. Aprobarea Planului anual de acțiune pentru implementarea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară Anul școlar 2022-2023 .
42. Aprobarea procedurilor noi elaborate la nivelul școlii;
43. Aprobarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare în anul școlar 2022-2023 .
44. Aprobarea Organigramei grădiniței pentru anul școlar 2022-2023 .
45. Validarea statului de personal pentru anul școlar 2022-2023 .
46. Aprobarea programului de activități educative extrașcolare în anul școlar 2022-2023 .

Presedinte Consiliul de Administratie,

Secretar Consiliul de Administratie,

Ioniță Andreea-Mariana