

Avizat CP

Aprobat CA

Director,

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ

AN ȘCOLAR 2018 - 2019

Regulamentul SMART CLUB este un set de normative atent gândite de managementul educațional SMART CLUB cu scopul implementării unei activități educaționale la standarde ridicate.

Regulamentul se adresează copiilor și părinților SMART CLUB în relație cu unitatea școlară având aplicabilitate deplină în interiorul instituției. Regulamentul trebuie respectat de către toți copiii și părinții SMART CLUB.

PUNCTUALITATEA

- **Programul începe în fiecare zi pentru toți copiii la ora 08:00.** În intervalul 08:45-09:15 se va lua micul dejun.
- Cei care nu se vor încadra în intervalul alocat servirii mesei de dimineață, vor intra în sala de grupă fără a mai mânca.

Copiii care vor întârzia vor fi integrați în activitatea grupei la pauză. Întreruperea activității afectează buna desfășurare a demersului didactic pentru ceilalți copii.

- Primele 10 minute ale fiecărei activități sunt esențiale pentru copil, fiind un moment de introducere și de captare a atenției.
- Părinții sunt rugați să respecte ora la care se finalizează programul. Mai jos aveți tabelul cu orele pentru fiecare grupă când se finalizează programele:

GRUPA	PROGRAM LUNG
MICA -Buburuze	17.00
MIJLOCIE- Fluturasi	17.00
MARE - Albinute	17.00

- În cazul în care părinții doresc să preia copiii la o altă oră față de cea la care se finalizează programul corespunzător sunt obligați să informeze secretariatul SMART CLUB la începutul zilei sau cu o oră înainte, astfel încât cel mic să nu mai intre la activitatea programată în acel interval orar. În cazul în care activitatea a început, copilul va putea ieși doar la finalizarea ei. Este interzis ca preșcolarul să fie scos în timpul activității!

- După încheierea programului scurt copiii vor fi preluați de către păriți sau vor continua programul lung.

PREZENȚA

- Prezența copiilor va fi atent monitorizată în catalogul grupei. Întârzierile și absențele repetate pot duce la un nivel scăzut de performanță pe care grădinița nu și-l asumă.
- Este așteptată o frecvență zilnică din partea preșcolarilor SMART CLUB, aceasta fiind un factor esențial în dezvoltarea educațională de succes.
 - Sunt acceptate doar absențele în situații specifice de boală justificate prin adeverințe medicale. În momentul în care copilul lipsește din motive medicale, va aduce la secretariat/cabinet medical o adeverință eliberată de medicul pediatru/familie pentru perioada de absență precum și avizul epidemiologic care demonstrează că este apt să reintre în colectivitate. Scutirea medicală pentru perioada în care a lipsit se aduce până pe data de 30 a lunii în curs și va folosi la reducerea de 3euro/program scurt sau 5 euro/program lung. Orice altă scutire după această dată nu va mai fi luată în considerare pentru recalculare. Copilul nu va fi reprimis în colectivitate decât dacă părintele prezintă avizul epidemiologic după o perioadă de boală mai mare de 3 zile.

MESELE

- Micul dejun, masa de prânz și gustarea sunt pregătite la firma de catering SMART &HEALTHY EATING SRLD în ziua respectivă, folosind ingrediente proaspete și sănătoase. Oferim un meniu variat și echilibrat, stabilit împreună cu cadrele medicale, respectând principii nutriționale necesare în dezvoltarea și creșterea copilului.
- Meniul este afisat la parterul institutiei, în fiecare zi de vineri de către secretarul/directorul a grădiniței.
- Copiii sunt însoțiți la sălile de mese de cadrele didactice. Pe toată durata mesei, cadrele didactice supraveghează masa acestora, acordându-le suport dacă este cazul. Copiii pot solicita supliment, doar cu acordul părinților.
- La secretariatul SMART CLUB părinții pot consulta dosarul personalizat al fiecărei grupe cu fișele zilnice de supraveghere a apetitului copiilor. Avem rugamintea ca discuțiile cu cadrele didactice la final de program să se rezume strict la performanța educativă zilnică
- Parintii sunt rugati ca in urma consultarii, in prima zi a fiecarei saptamani, a meniului saptamanal sa anunte daca copilul sau este alergic sau prezinta o intoleranta manifestata recent la unul din alimente. OBS: alte alergii sau intolerante alimentare decat cele care au fost completate in fisa de inscriere la gradinita, confirmate de medic specialist alergolog .

Politica SMART CLUB privind aniversarea zilelor de naștere este următoarea:

- Se informează secretariatul SMART CLUB cu 7 zile înainte de data desfășurării evenimentului. Există posibilitatea ca SMART CLUB să se ocupe de prepararea în bucătăria proprie a unui tort și de achiziționarea de accesorii de petrecere. Toate aceste cheltuieli sunt suportate de părinți.
- Evenimentul va avea loc în sala de grupă din care copilul face parte și nu va dura mai mult de o oră.
- Dacă părintele optează pentru a aduce tortul personal în ziua aniversării, acesta trebuie să fie însoțit de un certificat de conformitate și de lista ingredientelor. Pentru a preîntâmpina dinamizarea copiilor înainte de somn, nu recomandăm aducerea torturilor de ciocolată.
- Accesul părinților în sala de grupă în intervalul desfășurării petrecerii este permis, dar numai echipați corespunzător – cu botoși de plastic în picioare.
- În cazul în care părinții nu vor fi prezenți la momentul aniversar de la grupă, SMART CLUB le poate oferi acesta poze în format electronic (cd, stick sau link de transfer).

CONDUITA

- Părinții au obligația de a aduce copiii la grădiniță într-o ținută lejeră și decentă corespunzătoare vârstei. În cazul în care părinții îi trimit pe cei mici cu obiecte de valoare asupra lor, grădinița nu își asumă responsabilitatea pentru pierderea lor.
- Săculețul cu necesarul solicitat este obligatoriu și se va afla în zona de vestiar a preșcolarului. Indicații privind conținutul săculețului pentru fiecare grupă sunt trimise pe mail în luna august/sau în momentul începerii grădiniței.
- Părinții sunt rugați să scrie numele și prenumele copiilor pe etichetele hainuțelor, astfel încât să se evite rătăcirea sau schimbul obiectelor.
- Obiectele rătăcite vor fi colectate într-o cutie pe care se va inscripționa “Lost and Found”.
- Copiii sunt schimbați în zona vestiarelor de către personalul de la îngrijire. Părinții pot acorda suport în limita spațiului și mai ales a timpului.
- Copiii vor avea un schimb de haine la vestiare . Trebuie menționat faptul că cei mici vor fi schimbați doar în caz de accidente și nu vor exista ținute separate (ținută de masă, de ieșit afară, de pictură etc).
- Tot la vestiar, fiecare copil va avea o ținută corepunzătoare sezonului – echipament de iarnă în perioada decembrie-februarie (salopetă de iarnă, bocanci, căciulă, mănuși) și echipament de vară în perioada mai – iulie (șapcă sau pălărie, cremă de protecție).
- În excursii se va respecta conduita vestimentară care va fi scrisă în mail-urile

dinaintea plecărilor.

- În cadrul grădiniței, persoanele care însoțesc copiii trebuie să manifeste un comportament adecvat unei instituții de învățământ. În cazul în care aceștia doresc să semnaleze o nemulțumire, atragem atenția asupra tonului folosit în prezența copiilor și a altor persoane de față. Personalul de securitate SMART CLUB(paza) poate atrage atenția, ajungându-se până la interzicerea dreptului de a rămâne în instituție.

- Pentru problemele semnalate și care depășesc atribuțiile secretariatului de a le rezolva, adresăm părinților rugămintea de a solicita o întâlnire cu managementul SMART CLUB. Întâlnirile sau discuțiile directe vor avea loc în biroul SMART CLUB, nu în zona de recepție.

- Părinții NU au dreptul de a trimite mail-uri pe adresele colective SMART CLUB. Grupurile de mail sunt folosite doar de coordonatorul de grupa/responsabilul de comunicare/secretariat doar pentru a corespunde și trimite informații părinților. În cazul în care grupurile de mail vor fi folosite cu scop instigator, se poate ajunge până la rezilierea contractului de furnizare de educație.

- Menționăm că locul de joacă din curtea interioară este folosit de către copii doar în timpul programului de grădiniță. În momentul în care programul se termină, accesul copiilor la locul de joacă, chiar și însoțiti de părinți este interzis.

- Curtea interioară nu este un loc de parcare pentru mașini, ci doar un spațiu în care vehiculele staționează doar în momentul în care copiii sunt aduși sau pleacă de la grădiniță. Autovehiculele nu trebuie să staționeze în fața intrării principale. Se va circula cu o viteză mică pentru a evita orice fel de accident.

SIGURANȚA

- Părinții trebuie să completeze un protocol de securitate în care vor fi precizate datele de identificare ale persoanelor avizate și desemnate să ia copilul de la grădiniță. Atașate protocolului vor fi copiile xerox ale cărților de identitate ale acestor persoane (părinți, bunici, bone, șoferi etc). Grădinița SMART CLUB **nu predă copilul**, sub niciun pretext, altei persoane decât celor precizate în protocol.

- Cei care sunt aduși la grădiniță de către șoferii SMART CLUB vor circula în scaunele (acolo unde este cazul), **numai cu centura de siguranță**. Dacă copilul nu este obișnuit să poarte centura și refuză, șoferului îi este interzis să îl transporte în aceste condiții de către SMART CLUB și lege.

- Însoțirea copiilor în alte săli (sală de mese, atelier de artă, sală pentru activități sportive etc) va fi făcută de cadrele didactice ale grupei și de personalul de la îngrijire (dacă este cazul).

- O dată la 6 luni, la SMART CLUB se vor desfășura simulări ale unor situații de urgență, precum incendiu și cutremur. Toți copiii SMART CLUB au obligativitatea de a participa la aceste simulări.

- În intervalul 08:00- 17:00 accesul în instituție se face pe ușa principală- acces direct din strada, în urma apelării interfonului. Portile instituției vor fi încuiate pe parcursul desfășurării activităților iar cheia va fi păstrată în loc accesibil pentru adulți pentru situații de urgență.

- Reamintim tuturor persoanelor care intră în grădiniță ca dispunem de monitorizare audio/video 24/24 în toată incinta, în urma contractului de paza cu SC Axel Security SRL.

SĂNĂTATEA

- Părinții/tutorii care au copii cu alergii severe sunt obligați să aducă la cunoștință acest lucru directorului grădiniței, să prezinte documentele medicale, recomandările medicilor curanți pentru remedierea cazurilor de alergii ce pot apărea.

- Părinții/tutorii care au copii cu alergii severe sunt obligați să prezinte directorului grădiniței/ centrului educațional formularul „Plan de acțiune în anafilaxie” completat de medicul curant al prescolarului/elevului și un acord scris pentru administrarea tratamentului

cu EpiPen de către orice persoană (nu doar cadru medical) ca și măsură de prim ajutor în cazul anafilaxiei.

- **Grădinița recomandă părinților/ tutorilor copiilor care au alergii severe să aducă la grădiniță un rucsac roșu, înscris cu numele copilului, acesta va fi păstrat în cel mai apropiat loc posibil, la îndemâna oricărui adult care se poate afla în prezența copilului- la o distanță minim 1,50 cm față de sol astfel încât să nu existe riscul ca un minor să poată ajunge accidental la el. Conținutul rucsacului: „Plan de acțiune în anafilaxie”, copii ale ultimelor analize alergologice, O doză din antialergicul și antihistaminicul recomandat de medicul curant, EPIPEN 150 micrograme. Acest rucsac va fi luat de către cadrul didactic al grupei la toate activitățile ce se desfășoară în curtea grădiniței și în afara acesteia: excursii, tabere, serbări etc**

- Părinții/tutorii au obligația să se prezinte cu prescolarul la cabinetul medicului de familie și împreună cu acesta să aibă în vedere respectarea Calendarului național de vaccinare în România. În cazul în care vaccinările obligatorii nu au fost efectuate până la data prevăzută de art. 23 (adică până la înscrierea în colectivitate – n.red.) părintele, reprezentantul legal, persoana care se ocupă de creșterea și îngrijirea unui copil în baza unei măsuri de protecție socială, stabilită în condițiile legii sau (...) are obligația prezentării, până la intrarea în colectivitate, a unuia dintre următoarele documente eliberate de către Comisia Județeană de Vaccinare: a) calendarul de recuperare pentru antigenele vaccinale obligatorii b) adeverința contraindicațiilor medicale definitive pentru anumite vaccinări. Dacă se aduce calendarul de recuperare a vaccinelor, **copilul trebuie să le facă în maximum un an de la înscrierea la grădiniță/școală.** Dacă părinții nu aduc calendarul de recuperare sau adeverința de contraindicații, reprezentantul legal al colectivității are obligația de a sesiza comisia județeană de vaccinare în termen de maximum 30 de zile de la data intrării în colectivitate.

- În cazul în care este depusă cererea pentru înscrierea la grădiniță, intrarea în colectivitate a unui copil care nu prezintă efectuat calendarul pentru antigenele vaccinale obligatorii deoarece părinții au optat din propria voință reprezentanții grădiniței noastre, din dorința de nu încălca dreptul la educație a acestuia, își rezervă dreptul de a se consulta cu medicul grădiniței, reprezentanții ai Direcției de Sănătate Publică și toți ceilalți părinți care au copii înscriși la grădinița privată înainte ca o hotărâre să fie luată. În urma consultării acestora și a recomandărilor medicale și instituționale primite, Directorul împreună cu Consiliul de Administrație al instituției va comunica în scris părinților/tutorilor legali care au depus cererea de înscriere a prescolarului decizia luată la nivelul instituției referitor la aprobarea sau respingerea cererii de înscriere.

- În fiecare dimineață, părinții au obligația de a-i însoți pe cei mici la se efectuează triajul epidemiologic pentru a constata starea de sănătate a preșcolarilor. În cazul în care copilul prezintă simptome precum stare febrilă, erupții cutanate sau roșu în gât, tuse, mucozități, însoțitorul va avea obligativitatea de a-l lua acasă.

- În cazul în care starea de sănătate a copilului se modifică pe parcursul zilei va fi anunțat părintele, în caz de febră sau simptome ale unei boli contagioase va fi dus la izolator, și dacă acesta nu poate veni de urgență pentru a prelua copilul va fi contactat personalul medical contractual.

- Deși cabinetul este dotat cu trusa de urgență, asistentul SMART CLUB nu intervine prin aplicarea unui tratament fără acordul prealabil al părintelui. Părinții vor fi informați telefonic imediat de starea acestuia prin secretariat. Copilul își va aștepta părintele în cabinetul medical sau izolator supravegheat de un cadru medical.

- Revenirea copilului în colectivitate este condiționată de prezentarea unei scutiri medicale în care apare menționat diagnosticul avut în perioada de absență, dar și un aviz epidemiologic în care se atestă că preșcolarul este apt să reînceapă activitatea educațională.

- Părinților le este interzis să intre în spațiile amenajate servirii hranei și în grupurile sanitare.

- În sala de grupă, pot avea accesul doar însoțiți de cadrele didactice și echipați corespunzător, conform normativelor de igienă în vigoare (botoși).

- Atât profesorii SMART CLUB, cât și copiii au dreptul să intre în sala de grupă și să ia parte la activitatea din grădiniță numai dacă **nu prezintă** simptome ale unei infecții virale.

- SMART CLUB recomandă părinților ca cei mici să fie îmbrăcați corespunzător sezonului. În cazul în care nu este respectată această recomandare, SMART CLUB nu își asumă eventualele îmbolnăviri ale copiilor.

COMUNICAREA CU PĂRINȚII

Părinții sunt rugați să comunice la secretariat orice problemă sesizată. Atunci când este o situație de natură administrativă sau depășește atribuțiile acestui departament, părinții vor lua legătura cu responsabilul de comunicare SMART CLUB sau cu Directorul grădiniței.

Grădinița SMART CLUB își dorește o bună comunicare cu părinții, de aceea vor exista mai multe modalități de transmitere a informațiilor.

- **Calendarul** orientativ al activităților extracurriculare comune tuturor grupelor, care include și structura anului școlar.

- **Lecturate cu părinții** – evaluările obligatorii vor avea loc de trei ori pe an (octombrie, ianuarie, iunie). În cadrul acestor întâlniri se vor discuta performanțele educative ale copiilor.

- **Corespondența prin e-mail** (de câte ori este necesar) cu diferite anunțuri privind demersul instructiv-educativ la SMART CLUB, care vor fi trimise de coordonatorul de grupă, responsabilul de comunicare sau secretariatul SMART CLUB. Avem rugămintea ca părinții să comunice adresele de mail corecte, iar în cazul modificării acestora să ne informeze pentru a putea reactualiza baza de date.

- **Activități interactive cu părinții**, la fiecare grupă, în funcție de programul educațional

stabilit de cadrele didactice coordonatoare ale fiecărui nivel de vârstă. SMART CLUB încurajează participarea activă a părinților în anumite programe educaționale și prezența lor fizică atunci când este solicitată. Participarea părinților asigură o bună relaționare între cei trei jucători ai parteneriatului educațional – copil, părinte, cadru didactic.

POLITICA FINANCIARĂ

- Taxele SMART CLUB vor fi plătite în termenele precizate în contract și în actele adiționale semnate referitoare la tipul de program și modalitatea de plată aleasă.

- În cazul în care copilul lipsește din motive medicale justificate prin scutire medicală eliberată de medicul de familie / medicul pediatru și adusă la cabinetul medical SMART CLUB în timp util, se va recalcula costul mesei, NU și contribuția pentru școlarizare.

- Chiar dacă preșcolarul pleacă în vacanță în perioade stabilite de familie și nu fac parte din calendarul activității SMART CLUB, anumite costuri rămân (salariile personalului, chiria, utilitățile). Din această cauză **CONTRIBUȚIA DE ȘCOLARIZARE NU SE RECALCULEAZĂ** și asigură o stabilitate din punct de vedere administrativ.

- În momentul semnării contractului părinții optează pentru un tip de program, care poate fi schimbat dacă părintele anunță acest lucru cu cel puțin o lună înainte.

- În cazul opționalelor cu plată se încheie un protocol pe o perioadă de minim șase luni. Părinții vor plăti contravaloarea ședințelor, chiar dacă copiii lipsesc din motive medicale sau personale.